|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **※本調査票１葉につき１件の受注実績をご記入下さい。（該当がない場合、「該当なし」と国名欄に記入）** | 企業番号 |  |  |  | (2)(1) |
|  | 調査票番号 |  |  |  |  |
| **令 和 ２ 年 度 海 外 コ ン サ ル テ ィ ン グ 業 務 等 受 注 調 査 票** |
| ① | 国　　　　　　　　　　名 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ② | 件　　　　　　　　　　名（ 日 本 語 で 記 入 ） | **（300万円以上の契約を対象としてください。）**(4) |
|  |
| ③ | 直 接 の 発 注 者 | 　01：外国政府機関　　02：民間（日系企業以外）　　03：民間（日系企業･団体）　　04：JICA　07：その他わが国の政府関連機関（　　　　　）　　08：アジア開発銀行　09：世界銀行　　10：その他の国際機関（　　　　　）　　19：その他（　　　　　）注１）貴社が下請けの場合は民間（02,03のいずれか）となります。 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| ④ | 契 約 （ 確 定 ） 期 日 | 　令和　　年　　月 | ⑤ | 期　　　間 | 　令和　　年　　月から令和　　年　　月まで |  |
| ⑥ | 技 術 ｻ ｰ ﾋ ﾞ ｽ の 種 類※平成30年度版から04直接の発注者がJICAの場合の項目、一部変更。 | **※全案件回答【受注業務の類型】**　01：M/P　　02：F/S　　03：M/P&F/S　　04：基本設計　　05：詳細設計　　06：設計施工　　07：施工監理　　08：PM/CM　　09：測量　　10：地質調査　　11：組織・人材開発　　12：アドバイザリー業務　13：その他（　　　　　）注３）設計施工は詳細設計＋施工管理を意味する。**【③直接の発注者が 04：JICA の場合、必ずお答えください】**21：協力準備調査（協力プログラム形成）　22：協力準備調査（プロジェクト形成（技協））　　　23：協力準備調査（プロジェクト形成（無償））24：協力準備調査（プロジェクト形成（有償））　27：開発計画調査型技術協力、28：SAPI　29：SAPS　31：技術協力プロジェクト　32：円借款附帯プロジェクト　33：情報収集・確認調査　34：詳細計画策定調査（技協）41：評価（技ﾌﾟﾛ中間）42：評価（技ﾌﾟﾛ事後）44：評価（円借事後）46：評価（無償事後）51：JICAその他（　　　　　）注４）協力準備調査　　　　　：日本の資金協力を想定したM/P及びF/S　　　開発計画調査型技術協力：日本の資金協力を必ずしも想定していないM/P及びF/S |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
| ⑦ | 業　 務　 分　 野 |  | 計画・行政 |  | 01: 開発計画一般　　02: 総合地域開発計画　　03: 行政一般　　04: 財政・金融05: 環境問題　06: 統計　07: 情報・広報 |
|  | 公益事業 |  | 10:公益事業一般　11: 上水道　12: 下水道　13: 都市衛生  |
|  | 運輸交通 |  | 20: 運輸交通一般　21: 道路　22: 陸運　23: 鉄道　24: 海運・船舶　25: 港湾26: 航空・空港 27: 都市交通28: 気象・地震 |
|  | 社会基盤･通信・放送 |  | 30: 社会基盤一般 31: 河川・砂防 32: 水資源開発 33: 都市計画・土地造成34: 建築住宅 35: 測量・地図 36: 通信・放送一般 37: 郵便 38: 電気通信 39: 放送 |
|  | 農業・畜産 |  | 40: 農業一般　　41: 養蚕　　42: 農業土木　43: 農業機械　44: 農産加工45: 食糧増産援助　46: 畜産　47: 家畜衛生　48: 畜産加工 |
|  | 林業・水産 |  | 50: 林業・森林保全　　51: 林業加工　　52: 水産　　53: 水産加工 |
|  | 鉱工業 |  | 60: 鉱業　61: 工業一般 62: 化学工業 63: 鉄鋼・非鉄金属 64: 機械工業65: 繊維工業 66: パルプ・木材製品 67: 食品工業 68: その他工業 |
|  | エネルギー |  | 70: エネルギー一般　　71: 電力　　72: ガス･石油　73: 新再生エネルギー74: その他エネルギー |
|  | 商業・観光 |  | 80: 商業経営　81: 貿易　82: 観光一般　83: 観光施設 |
| 人的資源 |  | 90: 人的資源一般　91: 体育　92: 教育　93: 基礎教育　94: 中等教育95: 高等教育　96: 職業訓練　97: 科学　98: 文化 |
| 保健・医療 |  | 100: 保健・医療　101: 基礎保健　102: 人口・家族計画　103: 社会福祉 104: 労働　105: 災害援助　106: 食料（食糧）援助　107: その他福祉 |
|  | その他 |  | 200:その他 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | (9) |
|  |
| ⑧ | 契 　 約 　 形　 態 | 　a．単独元請け　b．JV代表者　c．JV構成員　d．下請け（補強派遣含む）　e．その他（　　　　　）　※貴社が下請けの場合は元請け会社の社名を記入して下さい。（　　　　　　　　　　　　　） |  | (10) |
|  |
|  |
| ⑨ | 契　 約　 金　 額 | ※JV結成の場合、自社分のみの契約金額を記入。　　※百万円単位で記入し、百万円未満は四捨五入。 |  |
|  |  |  |  | 百万円(11) |
| * ３百万円以上の受注業務のみ対象とする。
 |
|  |  | 　※外貨建て契約の場合のみ記入してください。　契約金額の外資表示　　　　　　　　　　　　千USﾄﾞﾙ（交換ﾚｰﾄ：1$=　　　　円）　（1千USﾄﾞﾙ以下は四捨五入。USﾄﾞﾙ以外の通貨の場合はUSﾄﾞﾙに換算して記入。） |
| ⑩ | 原 発 注 者 の 資 金 出 所 | 　01：外国政府機関 02：民間（日系企業以外） 03：民間（日系企業・団体） 04：JICA（円借款以外） 05：JICA（円借款） 06：外務省（日本）による無償資金協力 07：その他わが国の政府機関（　　　　） 08：アジア開発銀行 09：世界銀行 10：その他国際機関（　　　）　19：その他（　　　　） |  | (12) |
|  |  |
|  |
|  | J　V　相　手　の　国　名 | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  | 　01:ﾊﾟｰﾄﾅｰが日本企業のみ | (13) |
| ⑪ |  | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  | 　02:ﾊﾟｰﾄﾅｰが外国企業のみ |  |  |
|  | （　３　社　ま　で　） | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  |  　 或いは外国企業を含む |
|  |  | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  | 　01:下請けが日本企業のみ | (14) |
| ⑫ |  | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  | 　02:下請けが外国企業のみ |  |  |
|  | （　３　社　ま　で　） | 　1.国名　 |  |  |  | 2.会社名 |  |  　 或いは外国企業を含む |

(6) (7)

(8)

(5)

(3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ⑬ | 会 社 名 |  | ⑭ | 担当部課 |  |
| ⑮ | 担 当 者 | 　正　：　　　　　　　　　　 　副　：　　　　　　　　　　 　 | Email　：　　　　　　　　　　Tel （　　）　　　　－　　　　内線（　　　）Fax （　　）　　　　－　　　　 |